

**Акционерное общество
«ВАЛТА ПЕТ ПРОДАКТС»**

Г. Москва, Варшавское шоссе, д. 42, комната 3134

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
от 05.04.2021

И.В. Головченко



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода и отчисления

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 30, 34, 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава.
2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учебным центром и обучающимися.

2. Перевод обучающихся

- 2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одной программы осуществляется по приказу Генерального директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению.
- 2.2. Перевод обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
 - в случае приостановления действия лицензии на образовательную деятельность.
- 2.3. Организация обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия, или с письменного согласия Заказчика, законного представителя обучающегося.
- 2.4. Перевод обучающихся не зависит от времени календарного года.
- 2.5. В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию:
 - 2.5.1. Осуществляет выбор принимающей организации;
 - 2.5.2. Обращается в выбранную организацию на предмет зачисления обучающихся в порядке перевода, в том числе с использованием сети Интернет;
 - 2.5.3. В трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации.
 - 2.5.4. Выдает обучающемуся или заказчику, законному представителю обучающегося, следующие документы:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося, заверенные печатью и подписью ее Генерального директора.
 - 2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из исходной организации, не допускается.
 - 2.5.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Отчисление обучающихся

- 3.1. Отчисление обучающихся допускается в случае:
 - 3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).
 - 3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.
- 3.2. Досрочное отчисление обучающегося производится по следующим основаниям:
 - 3.2.1. По инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

3.3. При досрочном отчислении по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. обучающийся или заказчик, законный представитель обучающегося, не несут на себе никаких дополнительных, в том числе материальных обязательств.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Организации, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает отчисленному лицу справку об обучении.

3.5. Отчисление обучающегося как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Отчисление обучающегося оформляется приказом Генерального директора.

4. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Генерального директора о приеме лица на обучение.

4.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об обучении.

4.3. Договор об обучении заключается в простой письменной форме.

4.4. В договоре об обучении должны быть указаны основные характеристики обучения, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.6. После заключения договора не допускается увеличение стоимости платных образовательных услуг. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

4.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Генеральным директором.

4.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной

программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

4.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

4.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Генерального директора. Если с обучающимся, заключен договор об обучении, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.