

**Акционерное общество  
«ВАЛТА ПЕТ ПРОДАКТС»**

*Г. Москва, Варшавское шоссе, д. 42, комната 3134*

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом Генерального директора  
от 05.04.2021



**И.В. Головченко**

**ПРАВИЛА**  
приема обучающихся (слушателей)  
на обучение по дополнительным профессиональным программам

## **ПРАВИЛА приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам в специализированное структурное подразделение АО «ВАЛТА ПЕТ ПРОДАКТС» являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (методические рекомендации по организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ»;
- Уставом и иными локальными актами.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Дополнительные профессиональные программы с учетом потребностей и возможностей обучающихся (слушателей) могут осваиваться в очной и очно-заочной формах, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

### **2. Организация приема документов на обучение по дополнительным профессиональным программам**

2.1. Прием документов для обучения и регистрация обучающихся (слушателей) на программы дополнительного профессионального образования проводится в течение всего учебного года по мере комплектования учебных групп в соответствии с Учебным планом.

2.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основании заявления обучающегося (слушателя) (далее – поступающий) и копии документа о его образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально; для лиц, завершающих обучение по программам среднего 2 профессионального и (или) высшего образования - справка учебного заведения об обучении данных лиц, предоставляемая каждую сессию), а также договора.

2.3. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность: лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования; Уставом; Правилами приема слушателей на

обучение по программам дополнительного профессионального образования; формами документов, выдаваемых по окончании обучения и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, а также иными локальными нормативными актами, регламентирующими порядок обучения.

2.4. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.3. настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.5. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за неделю до начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

2.6. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **3. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам**

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Обучающимися (слушателями) по образовательной программе являются лица, зачисленные приказом Генерального директора на период обучения по данной дополнительной профессиональной программе.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ИМЦ по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора ИМЦ.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Приложение №1  
 Генеральному директору  
 АО «ВАЛТА ПЕТ ПРОДАКТС»  
 И.В. Головченко

заявление.

Прошу зачислить меня слушателем по программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения: Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

Число, месяц и год рождения: \_\_\_\_\_

Образование (с указанием вуза, специальности и года окончания):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Место работы (название организации):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Рабочий телефон, факс, e-mail, контактное лицо в организации по месту работы:

\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон, e-mail: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования, Правилами приема на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительной профессиональной программой ознакомлен(а).  
 Согласен(а) на сбор и обработку своих персональных данных.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_